



PREFEITURA DE  
**DONA EUZÉBIA**  
CONSTRUINDO UM NOVO AMANHÃ!  
ADMINISTRAÇÃO 2025 - 2028

**OFÍCIO nº 42/2026**

Dona Euzébia, 18 de maio de 2026.

Ao  
Setor de Licitações e Contratos  
Prefeitura Municipal de Dona Euzébia – MG

**Assunto: Solicitação de abertura de processo administrativo – Dispensa Eletrônica.**

Prezados,

Venho, por meio deste, solicitar a abertura de processo administrativo para contratação direta, na modalidade dispensa eletrônica, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, visando à contratação de empresa especializada para prestação de serviço de locação de painel de LED medindo aproximadamente 4m x 2m, incluindo operador técnico, estrutura completa de sustentação, montagem, instalação, desmontagem e suporte técnico durante todo o evento da X Conferência Municipal de Saúde de Dona Euzébia.

O evento será realizado no dia 03 de junho de 2026, na Praça da Estação, no Município de Dona Euzébia, e a contratação se faz necessária para garantir adequada transmissão visual de apresentações, vídeos, informações institucionais e demais conteúdos relacionados à conferência, proporcionando melhor comunicação e acessibilidade aos participantes.

Para instrução do processo, seguem anexos os seguintes documentos:

- Termo de Referência;
- Documento de Formalização de Demanda (DFD);
- Memorandos internos pertinentes.

Informa-se que a despesa correrá à conta da seguinte dotação orçamentária:

**Unidade Orçamentária:** Secretaria Municipal de Saúde

**Elemento de Despesa:** 2.6.1.10.301.007.2.0042.3.3.90.39 – Desenvolvimento da Atenção Básica – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

**Fonte de Recurso / Conta:** 33.727-7

Diante do exposto, solicita-se a adoção das providências necessárias para a regular tramitação do feito, com a maior brevidade possível, considerando a relevância e urgência da demanda.

Sem mais para o momento, renovo votos de estima e consideração.

Atenciosamente,

  
João Batista Teixeira  
Secretário Municipal de Saúde

João Batista Teixeira  
CPF: 011.216.168-52  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE  
SAÚDE DE DONA EUZÉBIA-MG





**Prefeitura Municipal de Dona Euzébia**  
**Paço Municipal Prefeito Francisco de Assis Ribeiro**  
**CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais**

**MEMORANDO**

Do: Secretário Municipal de Saúde  
Para: Sr. Adeilton Pascoaline Magalhães

D.D Prefeito Municipal

Sr. Prefeito,

Solicito a abertura de processo licitatório para seleção de proposta mais vantajosa, objetivando a abertura de Processo Administrativo – Dispensa Eletrônica para a Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de locação de painel de LED medindo aproximadamente 4m x 2m, incluindo operador técnico, estrutura completa de sustentação, montagem, instalação, desmontagem e suporte técnico durante todo o evento da X Conferência Municipal de Saúde de Dona Euzébia, a ser realizada no dia 03 de junho de 2026, na Praça da Estação.

A estrutura será utilizada para transmissão de apresentações, palestras, vídeos institucionais, informes, conteúdos audiovisuais e demais atividades relacionadas à programação da Conferência, proporcionando melhor visibilidade, comunicação visual e acessibilidade aos participantes do evento realizado em espaço público aberto.

O valor total da contratação é de **R\$ 2.200,00 (dois mil e duzentos reais)**, enquadrando-se nas hipóteses legais de dispensa em razão do baixo valor.

Dona Euzébia, 18 de Maio de 2026.

  
\_\_\_\_\_  
João Batista Teixeira  
Secretário Municipal de Saúde

João Batista Teixeira  
CPF: 011.216.168-52  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE  
SAÚDE DE DONA EUZÉBIA-MG







**Prefeitura Municipal de Dona Euzébia**  
**Paço Municipal Prefeito Francisco de Assis Ribeiro**  
**CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais**

**MEMORANDO**

Da: Secretário Municipal de Saúde  
Para: Contabilidade

Sr. Contador,

Na qualidade de secretário, solicito que informe se há dotação orçamentária própria para seleção de proposta mais vantajosa, objetivando Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de **locação de painel de LED medindo aproximadamente 4m x 2m, incluindo operador técnico, estrutura completa de sustentação, montagem, instalação, desmontagem e suporte técnico durante todo o evento da X Conferência Municipal de Saúde de Dona Euzébia**, a ser realizada no dia **03 de junho de 2026, na Praça da Estação..**

A estrutura será utilizada para transmissão de apresentações, palestras, vídeos institucionais, informes, conteúdos audiovisuais e demais atividades relacionadas à programação da Conferência, proporcionando melhor visibilidade, comunicação visual e acessibilidade aos participantes do evento realizado em espaço público aberto.

O valor total da contratação é de **R\$ 2.200,00 (dois mil e duzentos reais)**, enquadrando-se nas hipóteses legais de dispensa em razão do baixo valor.

Informamos que o recurso para tal contratação deverá ser pago por meio da **conta 33.727-7** sendo imprescindível a devida menção dessa conta no campo de observação da autorização de fornecimento.

Dona Euzébia, 18 de Maio de 2026

  
João Batista Teixeira  
Secretário Municipal de Saúde

**João Batista Teixeira**  
CPF: 011.216.168-52  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE  
SAÚDE DE DONA EUZÉBIA-MG





# **Prefeitura Municipal de Dona Euzébia**

**Paço Municipal Prefeito Francisco de Assis Ribeiro**  
**CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais**

## **MEMORANDO**

Do: Setor de Contabilidade

Para: Secretário Municipal de Saúde

Atendendo à solicitação do controlador interno deste município, informa-se que a dotação orçamentária própria para o objeto em questão é:

**Nº 2.6.1.10.301.007.2.0042 – 3.3.90.39 – DESENV. DA ATENÇÃO BÁSICA – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA**

Dona Euzébia 18 de Maio de 2026.

---

Antônio Carlos Pinto Ribeiro  
Contador



Artigo 2º Parágrafo 1º - Item IV da Lei 4.320/64 - (Detalhamento do Programa de Trabalho)

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA EUZEBIA

Classificação: Todos

Tipo de Relatório: Elemento

Órgão: 2 - PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA EUZEBIA

Unidade: 6 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

Sub-Unidade: 1 - FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

Código	Especificação	Desp. Correntes	Desp. de Capital	Total
10	SAÚDE			
10.301	ATENÇÃO BÁSICA			
10.301.007	SAÚDE EM PRIMEIRO LUGAR			
10.301.007.1.0022	CONSTRUÇÃO, REFORMA, ADEQUAÇÃO E AMPLIAÇÃO DAS UBS	0,00	956.123,10	956.123,10
4.4.90.51	OBRAS E INSTALAÇÕES		956.123,10	
10.301.007.2.0042	DESENVOLVIMENTO DA ATENÇÃO BÁSICA	4.930.698,41	670.718,14	5.601.416,55
3.1.90.04	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	369.677,00		
3.1.90.11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS PESSOAL CIVIL	1.815.000,00		
3.1.90.13	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	392.248,00		
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	1.387.297,41		
3.3.90.36	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA FÍSICA	61.476,00		
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	905.000,00		
4.4.90.51	OBRAS E INSTALAÇÕES		340.410,66	
4.4.90.52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		330.307,48	
10.301.007.2.0043	PROGRAMA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA	1.300.000,00	100.000,00	1.400.000,00
3.3.90.36	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA FÍSICA	1.300.000,00		
4.4.90.52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		100.000,00	
10.301.007.2.0102	DESENVOLVIMENTO DA SAÚDE MENTAL	12.000,00	0,00	12.000,00
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	12.000,00		
10.301.007.2.0151	PROGRAMA DE SAÚDE BUCAL	232.000,00	0,00	232.000,00
3.1.90.11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS PESSOAL CIVIL	210.000,00		
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	12.000,00		
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	10.000,00		
10.301.007.2.0152	PROGRAMA AGENTES COMUNITÁRIOS	652.912,00	0,00	652.912,00
3.1.90.11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS PESSOAL CIVIL	582.912,00		
3.1.90.13	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	70.000,00		
10.301.007.2.0166	PROGRAMA DA EQUIPE E MULTI	410.000,00	0,00	410.000,00
3.1.90.11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS PESSOAL CIVIL	360.000,00		
3.1.90.13	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	50.000,00		
10.302	ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL			
10.302.007	SAÚDE EM PRIMEIRO LUGAR			
10.302.007.2.0098	CONSORCIO SIM SAÚDE	63.000,00	0,00	63.000,00
3.3.71.70	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	63.000,00		
10.302.007.2.0101	TRATAMENTO FORA DO DOMICÍLIO	124.476,00	0,00	124.476,00
3.3.90.14	DIÁRIAS CIVIL	12.000,00		
3.3.90.33	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	99.396,00		
3.3.90.48	OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	13.080,00		
10.302.007.2.0115	CONSÓRCIO CISUM	65.000,00	833,40	65.833,40
3.1.71.70	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	60.000,00		
3.3.71.70	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	5.000,00		
4.4.71.70	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO		833,40	
10.302.007.2.0116	CONSÓRCIO CISDESTE	36.852,00	296,81	37.148,81
3.1.71.70	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	7.368,00		
3.3.71.70	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO	29.484,00		
4.4.71.70	RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO		296,81	
10.302.007.2.0144	SUBVENÇÃO A HOSPITAIS E OUTRAS ENTIDADES DE SAÚDE	480.000,00	0,00	480.000,00
3.3.50.43	SUBVENÇÕES SOCIAIS	480.000,00		
10.302.007.2.0155	DESENVOLVIMENTO DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA	769.303,61	0,00	769.303,61
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	769.303,61		
10.303	SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO			
10.303.007	SAÚDE EM PRIMEIRO LUGAR			
10.303.007.2.0044	DESENVOLVIMENTO DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	33.084,00	0,00	33.084,00
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	33.084,00		
10.303.007.2.0164	JUDICIALIZAÇÃO A SAÚDE	40.000,00	0,00	40.000,00
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	30.000,00		
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	10.000,00		
10.304	VIGILÂNCIA SANITÁRIA			
10.304.007	SAÚDE EM PRIMEIRO LUGAR			
10.304.007.2.0045	DESENVOLVIMENTO DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA	237.306,00	0,00	237.306,00
3.1.90.11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS PESSOAL CIVIL	180.000,00		
3.1.90.13	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	25.306,00		
3.3.90.30	MATERIAL DE CONSUMO	12.000,00		
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	20.000,00		
10.305	VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA			
10.305.007	SAÚDE EM PRIMEIRO LUGAR			
10.305.007.2.0120	DESENVOLVIMENTO DA VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	123.324,00	120.000,00	243.324,00
3.1.90.11	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS PESSOAL CIVIL	109.908,00		
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	13.416,00		
4.4.90.52	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		120.000,00	
10.542	CONTROLE AMBIENTAL			
10.542.007	SAÚDE EM PRIMEIRO LUGAR			
10.542.007.2.0169	DESENVOLVIMENTO DA VIGILÂNCIA AMBIENTAL	12.000,00	0,00	12.000,00
3.3.90.39	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	12.000,00		
		9.521.956,02	1.847.971,45	11.369.927,47







**Prefeitura Municipal de Dona Euzébia**  
**Paço Municipal Prefeito Francisco de Assis Ribeiro**  
**CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais**

**MEMORANDO**

Do: Secretário Municipal de Saúde  
Para: Secretaria de Administração e Finanças  
Solicitação (faz)

Na qualidade de secretário, solicito que informe se há dotação orçamentária própria para seleção de proposta mais vantajosa, objetivando Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de **locação de painel de LED medindo aproximadamente 4m x 2m, incluindo operador técnico, estrutura completa de sustentação, montagem, instalação, desmontagem e suporte técnico durante todo o evento da X Conferência Municipal de Saúde de Dona Euzébia**, a ser realizada no dia **03 de junho de 2026, na Praça da Estação**.

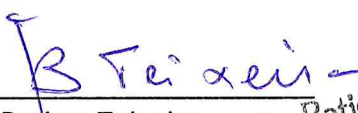
A estrutura será utilizada para transmissão de apresentações, palestras, vídeos institucionais, informes, conteúdos audiovisuais e demais atividades relacionadas à programação da Conferência, proporcionando melhor visibilidade, comunicação visual e acessibilidade aos participantes do evento realizado em espaço público aberto.

O valor total da contratação é de **R\$ 4.800,00 (quatro mil e oitocentos reais)**, enquadrando-se nas hipóteses legais de dispensa em razão do baixo valor.

Informamos que o recurso para tal aquisição deverá ser pago por meio da **conta 32798-0 (Resolução 9678/2024)** sendo imprescindível a devida menção dessa conta no campo de observação da autorização de fornecimento.

**Nº 2.6.1.10.301.007.2.0042 – 3.3.90.39 – DESENV. DA ATENÇÃO BÁSICA – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA**

Dona Euzébia 18 de Maio de 2026.

  
\_\_\_\_\_  
João Batista Teixeira  
Secretário Municipal de Saúde

João Batista Teixeira  
CPF: 011.216.168-52  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE  
SAÚDE DE DONA EUZÉBIA-MG





# **Prefeitura Municipal de Dona Euzébia**

**Paço Municipal Prefeito Francisco de Assis Ribeiro**  
**CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais**

## **INDICAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS**

Para orçamentar as despesas referentes à seleção de proposta mais vantajosa, objetivando o objetivando Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de **locação de painel de LED medindo aproximadamente 4m x 2m, incluindo operador técnico, estrutura completa de sustentação, montagem, instalação, desmontagem e suporte técnico durante todo o evento da X Conferência Municipal de Saúde de Dona Euzébia**, a ser realizada no dia **03 de junho de 2026**, na **Praça da Estação**, pelo valor global de **R\$ R\$ 2.200,00 (dois mil e duzentos reais)** de acordo com a solicitação do Secretário Municipal de Saúde, indico a dotação orçamentária abaixo relacionada.

**Nº 2.6.1.10.301.007.2.0042 – 3.3.90.39 – DESENV. DA ATENÇÃO BÁSICA – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA**

Dona Euzébia 18 de Maio de 2026.

---

Pâmela Pereira Soares  
Secretária de Administração e Finanças





**Prefeitura Municipal de Dona Euzébia**  
**Paço Municipal Prefeito Francisco de Assis Ribeiro**  
**CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO**

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de locação de painel de LED medindo aproximadamente 4m x 2m, incluindo operador técnico, estrutura completa de sustentação, montagem, instalação, desmontagem e suporte técnico durante todo o evento da **X Conferência Municipal de Saúde de Dona Euzébia**, a ser realizada no dia **03 de junho de 2026**, na **Praça da Estação**, no Município de Dona Euzébia/MG, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e neste Termo de Referência.

CATSER	Descrição do Objeto	Quant	MEDIDA	Valor Unitário	Valor Total
12556	locação de 01 (um) painel de LED medindo aproximadamente 4m x 2m, incluindo operador técnico, estrutura completa de sustentação, montagem, instalação, desmontagem e suporte técnico durante todo o evento da <b>X Conferência Municipal de Saúde de Dona Euzébia</b> , a ser realizada no dia <b>03 de junho de 2026</b> , na <b>Praça da Estação</b>	1	UNID	R\$ 2.200,00	R\$ 2.200,00
				Total:	R\$ 2.200,00

**1.2.** O objeto desta contratação é caracterizado como comum, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

**1.3.** O prazo de vigência da contratação será de **12 (doze) meses contados da assinatura do contrato** na forma do **artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021, ou até que se cumpra integralmente o contrato.**

**1.4.** O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

**2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

**2.1.** A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico do Documento de Formalização de Demanda, apêndice deste Termo de Referência.

**3. DA CONTRATAÇÃO CORRELATA/INTERDEPENDENTE:**

**3.1.** A presente contratação possui relação com outras contratações necessárias à realização da X Conferência Municipal de Saúde, tais como sonorização, palco, tendas, cadeiras, iluminação, fornecimento de energia elétrica, fornecimento de alimentação.

**3.2.** O painel de LED depende de infraestrutura adequada para instalação e funcionamento, especialmente energia elétrica e estrutura de apoio, caracterizando relação correlata com esses serviços.

**3.3.** Entretanto, a contratação poderá ser realizada de forma independente, mediante processo próprio, conforme necessidade da Administração e disponibilidade orçamentária, observando os princípios da Lei Federal nº 14.133/2021.

**4. DA DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERANDO AS ESPECIFICAÇÕES DO PRODUTO E SEU CICLO DE VIDA (art. 6º, XXIII, alínea c, da Lei 14.133/2021)**

**4.1.** A solução consiste na contratação de empresa especializada para prestação de serviço de locação de painel de LED medindo aproximadamente 3m x 2m, incluindo fornecimento de estrutura de sustentação, montagem, instalação, operação técnica, suporte durante o evento e desmontagem, para atendimento da X Conferência Municipal de Saúde de Dona Euzébia.

**4.2.** A estrutura será utilizada para transmissão de apresentações, palestras, vídeos institucionais, informes, conteúdos audiovisuais e demais atividades relacionadas à programação da Conferência, proporcionando melhor visibilidade, comunicação visual e acessibilidade aos participantes do evento realizado em espaço público aberto.

**4.3.** A solução deverá contemplar todos os equipamentos, materiais, acessórios, cabeamentos, operadores e demais recursos





**Prefeitura Municipal de Dona Euzébia**  
**Paço Municipal Prefeito Francisco de Assis Ribeiro**  
**CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais**

necessários ao perfeito funcionamento do painel durante toda a realização do evento, garantindo segurança, qualidade técnica e continuidade dos serviços.

4.4. A contratação visa assegurar melhores condições de participação popular, publicidade dos atos, organização e suporte tecnológico à realização da Conferência Municipal de Saúde, em conformidade com os princípios da eficiência, interesse público e fortalecimento do controle social do SUS.

**Local e horário da prestação dos serviços**

4.5 O serviço será prestado na Praça Augusto Mendes na Estação bairro Centro, no município de Dona Euzébia.

4.6. A X Conferência Municipal de Saúde está prevista para iniciar às 07h00 do dia 03 de junho de 2026, com término às 7h00 do mesmo dia.

**7. PROCEDIMENTOS E TRANSIÇÃO E FINALIZAÇÃO DO CONTRATO**

7.1. Não serão necessários procedimentos de transição e finalização do contrato devido às características do objeto.

**8. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

8.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da **Lei nº 14.133, de 2021**, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

8.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

8.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

8.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

8.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

**8.6. FISCALIZAÇÃO**

8.6.1. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos substitutos (**Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput**).

**8.7. FISCALIZAÇÃO TÉCNICA**

8.7.1. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração (**Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI**).

8.7.1.1. O fiscal técnico do contrato anotar no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (**Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II**).

8.7.1.2. Identificada qualquer inexistência ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção (**Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III**).

8.7.1.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso (**Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV**).

8.7.1.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato (**Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V**).

8.7.1.4. O fiscal técnico do contrato comunicar ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual (**Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII**).

**8.8. FISCALIZAÇÃO ADMINISTRATIVA**

8.8.1. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (**Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022**).

8.8.1.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando





**Prefeitura Municipal de Dona Euzébia**  
**Paço Municipal Prefeito Francisco de Assis Ribeiro**  
**CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais**

ultrapassar a sua competência (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV).

**8.9. GESTOR DO CONTRATO**

**8.9.1.** O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV).

**8.9.2.** O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II).

**8.9.3.** O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III).

**8.9.4.** O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelo fiscal quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII).

**8.9.5.** O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o **art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021**, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X).

**8.9.6.** O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

**8.9.7.** O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

**8.9.8.** O fiscal do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.

**8.9.9.** O gestor do contrato elaborará relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

**9. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO**

**9.1** - O pagamento será realizado em até decimo dias útil subsequente ao recebimento da Nota Fiscal, através de transferência em conta corrente indicada pelo Contratado.

**9.2**- A nota deverá ser enviada via e-mail [compras.saudede@gmail.com](mailto:compras.saudede@gmail.com), contendo nas observações a descrição do objeto da prestação de serviço conforme consta neste Termo de Referência e no Documento de Formalização de Demanda.

**9.3**- A Nota Fiscal deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, que poderá ocorrer por meio dos Sistemas de Cadastro do Município ou pelo SICAF.

**9.4**- Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

**9.5** - Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

**9.6** - Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

**9.7** - O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, nos casos de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021

**9.8** - Para fins de liquidação, o setor competente deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- o prazo de validade;
- a data da emissão;
- os dados do contrato e do órgão contratante;

*BTi x m-*



**Prefeitura Municipal de Dona Euzébia**  
**Paço Municipal Prefeito Francisco de Assis Ribeiro**  
**CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais**

- o período respectivo de execução do contrato;
- o valor a pagar; e
- eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

9.9 - Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus à contratante;

9.10 - A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

9.11 - A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas; b) identificar possível razão que impeça a contratação no âmbito do órgão ou entidade, tais como a proibição de contratar com a Administração ou com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018).

9.12- Constatando-se a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

9.13- Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

9.14 - Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

9.15- Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação.

**Prazo de pagamento**

9.16 - O pagamento será efetuado no prazo máximo de até dez dias úteis, contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

9.17- No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

**Forma de pagamento**

9.18 - O pagamento será realizado através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

9.19- Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

9.20 - Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

• Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

9.21 - O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## **10. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO E REGIME DE EXECUÇÃO**

### **Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

10.1 O contratado será selecionado por meio da realização de procedimento de dispensa de licitação prevista na Lei nº 14.133/2021.

### **Regime de execução**

10.2. O regime de execução do contrato será pelo único item descrito no objeto.

### **Habilitação jurídica**

10.3 Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;





**Prefeitura Municipal de Dona Euzébia**  
**Paço Municipal Prefeito Francisco de Assis Ribeiro**  
**CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais**

- 10.4. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 10.5. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;
- 10.6. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 10.7. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.
- 10.8. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 10.9. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;
- 10.10. Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
- 10.11. No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;
- 10.12. Decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;
- 10.13. Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.
- 10.14. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;
- 10.15. Os fornecedores deverão possuir profissional Designer Gráfico e profissional de Comunicação Social, sendo imprescindível a apresentação do diploma de Ensino Superior dos referidos profissionais para a habilitação do fornecedor, de modo a garantir a qualidade e a seriedade do serviço prestado.

**Detalhamento Técnico e Indicadores de Desempenho ,**

- 10.9.16. A contratada deverá apresentar, junto à proposta, um plano de trabalho detalhado, contendo:
- 10.16.1. Metas e indicadores de desempenho (KPIs) mensuráveis;
- 10.16.2. Cronograma de publicações e reuniões de alinhamento;
- 10.16.3. Descrição das ferramentas e metodologias a serem utilizadas para monitoramento e análise dos resultados.
- 10.17. O plano de trabalho aprovado passará a integrar o contrato como anexo.

**Qualificação Técnica**

- 10.16. Comprovação de aptidão para execução de serviço de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.
- 10.17. Registro profissional junto a entidade competente, dos profissionais citados no item 5.1 e seguintes;
- 10.18. Comprovação de vínculo profissional junto a empresa licitante, dos profissionais citados no item 5.1 e seguintes.
- Documentação Complementar e Comprovação de Experiência**
- 10.19. Para fins de habilitação, além dos documentos previstos, a contratada deverá apresentar comprovantes de experiência na prestação de serviços similares, como portfólio e atestados de desempenho, quando aplicável.
- 10.20. Fica determinada a obrigatoriedade de atualização dos dados cadastrais junto aos sistemas oficiais (por exemplo, SICAF) e demais registros pertinentes.

**10.19-REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA**

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);
- b) Prova de regularidade para com as Fazendas: Federal, Estadual e Municipal, do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente na forma da lei, mediante a apresentação das seguintes certidões:

**11. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

- 11.1. O custo estimado total da contratação é de R\$ 4.800,00 (quatro mil e oitocentos reais), conforme custos unitários apostos na tabela acima.

*BTexmz*



**Prefeitura Municipal de Dona Euzébia**  
**Paço Municipal Prefeito Francisco de Assis Ribeiro**  
**CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais**

**11.2.** Em caso de licitação para Registro de Preços, os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações (**art. 25 do Decreto nº 11.462/2023**):

**11.2.1.** Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na **alínea "d" do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133. de 2021**;

**11.2.2.** Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

**11.2.3.** Serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação; ou

**11.2.4.** Poderão ser repactuados, a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

**12. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**12.1.** As despesas decorrentes da contratação correrão por conta das dotações orçamentárias do Fundo Municipal de Saúde, em conformidade com o disposto no Regimento da 11ª Conferência Estadual de Saúde de Minas Gerais.

**Nº 2.6.1.10.301.007.2.0042 – 3.3.90.39 – DESENV. DA ATENÇÃO BÁSICA – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA**

**CONTA: 33.727-7**

**13. DAS CONSIDERAÇÕES FINAIS**

**13.1.** A presente contratação mostra-se necessária para garantir adequada estrutura tecnológica e operacional à realização da X Conferência Municipal de Saúde de Dona Euzébia, assegurando melhores condições de participação popular, publicidade, acessibilidade e organização do evento.

**13.2.** A solução pretendida atende ao interesse público, contribui para o fortalecimento do controle social do SUS e está alinhada às diretrizes estabelecidas pela Lei nº 8.142/1990, pela Resolução CNS nº 453/2012 e pelo Regimento da 11ª Conferência Estadual de Saúde de Minas Gerais.

**13.3.** Dessa forma, conclui-se pela viabilidade e necessidade da contratação, observando-se os princípios da legalidade, planejamento, eficiência, economicidade e interesse público previstos na Lei Federal nº 14.133/2021.

Dona Euzébia, 15 de maio de 2026.

João Batista Teixeira  
Secretário Municipal de Saúde

**João Batista Teixeira**  
CPF: 011.216.168-52  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE  
SAÚDE DE DONA EUZÉBIA-MG





**Prefeitura Municipal de Dona Euzébia**  
**Paço Municipal Francisco de Assis Ribeiro**  
**CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais**

**FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA DE LICITAÇÃO**

**Órgão/Setor Demandante:** Secretaria Municipal de Saúde de Dona Euzébia/MG

**Responsável pela Solicitação:** João Batista Teixeira

**Data da Solicitação:** 14/05/2026

**1. Objeto da Licitação**

Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de locação de painel de LED medindo aproximadamente 4m x 2m, incluindo operador técnico, estrutura completa de sustentação, montagem, instalação, desmontagem e suporte técnico durante todo o evento da **X Conferência Municipal de Saúde de Dona Euzébia**, a ser realizada no dia **03 de junho de 2026**, na **Praça da Estação**, no Município de Dona Euzébia/MG.

**2. Justificativa da Necessidade**

A presente contratação visa atender às necessidades estruturais e operacionais da realização da X Conferência Municipal de Saúde de Dona Euzébia, evento integrante do processo conferencial do Sistema Único de Saúde – SUS, destinado à promoção da participação popular, avaliação da situação de saúde local e formulação de diretrizes para as políticas públicas de saúde.

A realização das Conferências de Saúde encontra fundamento na Lei nº 8.142/1990, que estabelece a Conferência de Saúde como instância colegiada de participação da comunidade no SUS, reunindo representantes dos diversos segmentos sociais para avaliar a situação de saúde e propor diretrizes para formulação da política pública de saúde.

O Regimento Interno da 11ª Conferência Estadual de Saúde de Minas Gerais estabelece que as etapas municipais devem promover ampla participação social, publicidade, acessibilidade e debates qualificados acerca dos eixos temáticos da conferência.

Além disso, o referido Regimento recomenda expressamente a realização de atividades em espaços públicos, inclusive plenárias em praças públicas, visando ampliar a participação popular e fortalecer o controle social do SUS.

Considerando que a Conferência será realizada em espaço público, com grande circulação de participantes e público, torna-se necessária a utilização de painel de LED para garantir:

- ampla visibilidade das apresentações, palestras e debates;
- adequada comunicação visual do evento;
- melhor acessibilidade das informações aos participantes;
- suporte à exibição de conteúdos institucionais, apresentações e materiais audiovisuais;
- maior organização e qualidade técnica do evento.

*João Batista Teixeira*



# Prefeitura Municipal de Dona Euzébia

## Paço Municipal Francisco de Assis Ribeiro

### CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais

A contratação também contempla operador técnico e estrutura adequada para instalação segura do equipamento, assegurando o regular funcionamento durante toda a programação da Conferência.

A demanda possui natureza temporária e específica, sendo inviável sua execução com recursos próprios da Administração, em razão da inexistência de equipamentos e equipe técnica especializada no quadro municipal.

A X Conferência Municipal de Saúde de Dona Euzébia será realizada em consonância com o tema da 11ª Conferência Estadual de Saúde de Minas Gerais: **“Saúde, Democracia, Soberania e SUS: cuidar do povo é cuidar do Brasil”**, promovendo espaço democrático de debate, participação popular e fortalecimento do controle social do Sistema Único de Saúde – SUS.

Os debates e atividades da Conferência observarão os seguintes eixos temáticos definidos no art. 4º do Regimento Interno da 11ª CESMG:

- I – Democracia, saúde como direito e soberania nacional;
- II – Financiamento adequado e suficiente para o SUS, com base na justiça tributária e na sustentabilidade fiscal e social;
- III – Os desafios para o SUS na agenda nacional da defesa da vida e da saúde: emergências climáticas e justiça socioambiental;
- IV – Modelo de atenção e gestão: territórios integrados e cuidado integral;
- V – Saúde Integral das Pessoas com Deficiência: garantia do acesso humanizado e efetivação da inclusão social;
- VI – Saúde Integral da População LGBTIA+: Travessias do Cuidado, Humanização e Direito à Saúde.

Dessa forma, considerando a relevância social e institucional dos temas a serem debatidos, bem como a necessidade de garantir ampla participação popular, adequada comunicação visual, acessibilidade e melhor compreensão das apresentações, palestras e debates durante o evento, torna-se necessária a contratação de empresa especializada para locação de painel de LED com operador e estrutura completa.

A utilização do painel de LED contribuirá diretamente para a efetiva divulgação dos conteúdos conferenciais, fortalecimento da transparência, inclusão dos participantes e melhoria da qualidade técnica da realização da Conferência Municipal de Saúde em espaço público aberto, assegurando maior alcance das informações e melhor interação entre palestrantes, delegados, usuários do SUS e população em geral.

#### FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A presente demanda encontra amparo:

- na Lei Federal nº 14.133/2021;
- na Lei Federal nº 8.142/1990, que dispõe sobre a participação da comunidade na gestão do SUS;
- na Resolução CNS nº 453/2012, que estabelece diretrizes para funcionamento e fortalecimento do controle social do SUS;
- no Regimento Interno da 11ª Conferência Estadual de Saúde de Minas Gerais, aprovado pela Resolução nº 189/2026, que disciplina as etapas municipais das Conferências de Saúde.





**Prefeitura Municipal de Dona Euzébia**  
**Paço Municipal Francisco de Assis Ribeiro**  
**CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais**

Nos termos do art. 18 da Lei nº 14.133/2021, o presente Documento de Formalização de Demanda constitui instrumento inicial do planejamento da contratação pública.

**3. Estimativa de Consumo ou Quantidade**

Item	Descrição	Unidade	Quantidade
01	Locação de painel de LED 3mx2m com operador e estrutura completa	Serviço	01

**4. Estimativa de Preços**

Foi realizada pesquisa de preços com base em cotação direta com fornecedores, conforme documentos apresentados em anexo.

**Pyrasom Ltda-ME (CNPJ: 05.531.797/0001-77)**

**Valor do serviço: R\$ 2.200,00**

**Magalhães Ferreira Vídeo Produções (CNPJ: 12.148.261/0001-32)**

**Valor do serviço: R\$ 2.900,00**

**Pedro Augusto Guimarães Carvalho (CNPJ: 43.697.016/0001-08)**

**Valor do serviço: R\$ 3.500,00**

O valor encontra-se compatível com o mercado e atende ao critério de economicidade, sendo o menor orçamento obtido o fornecedor PYRASOM LTDA-ME.

**5. Especificações Técnicas e Requisitos Mínimos**

Prestação de serviço de locação de painel de LED outdoor ou similar, medindo aproximadamente 3x2 metros, contendo:

- painel de LED de alta definição;
- estrutura metálica para sustentação;
- montagem e desmontagem;
- cabeamento e acessórios necessários;
- operador técnico durante todo o evento;
- suporte técnico presencial;
- transporte e instalação no local do evento.

**6. Recursos Orçamentários**

As despesas decorrentes da contratação correrão por conta das dotações orçamentárias do Fundo Municipal de Saúde, em conformidade com o disposto no Regimento da 11ª Conferência Estadual de Saúde de Minas Gerais.

**Nº 2.6.1.10.301.007.2.0042 – 3.3.90.39 – DESENV. DA ATENÇÃO BÁSICA – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA**

**CONTA: 33.727-7**

*Handwritten signature in blue ink.*



# **Prefeitura Municipal de Dona Euzébia**

## **Paço Municipal Francisco de Assis Ribeiro**

### **CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais**

#### **7. Tipo de Licitação Sugerido**

A contratação será realizada por **DISPENSA ELETRÔNICA**, com fundamento no **Art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021, Decreto nº 11.871, de 29 de dezembro de 2023 e a Instrução Normativa SEGES/ME nº 67**, que permite a contratação direta para serviços de pequeno valor.

Justifica-se a escolha em razão do baixo valor da contratação, da necessidade imediata do serviço e simplicidade do objeto.

#### **8. Prazo Estimado para Execução ou Fornecimento**

O serviço deverá ser executado em data previamente agendada entre as partes, de forma imediata após a contratação.

#### **9. Riscos da Não Contratação**

A não contratação da empresa especializada para locação de painel de LED com operador e estrutura poderá comprometer significativamente a realização da X Conferência Municipal de Saúde de Dona Euzébia, especialmente quanto à qualidade da comunicação visual, acessibilidade e participação popular durante o evento.

Dentre os principais riscos da não contratação, destacam-se:

- dificuldade de visualização das apresentações, palestras e conteúdos pelos participantes presentes na Praça da Estação, em razão do espaço aberto e da quantidade estimada de público;
- prejuízo à publicidade e transparência das discussões e deliberações da Conferência;
- comprometimento da participação social qualificada, princípio fundamental das Conferências de Saúde;
- limitação do acesso às informações por pessoas posicionadas em locais mais distantes do palco principal;
- redução da qualidade técnica e organizacional do evento;
- prejuízo à acessibilidade comunicacional e inclusão dos participantes;
- risco de descontinuidade ou baixa efetividade das atividades conferenciais;
- possível comprometimento da divulgação dos eixos temáticos e das propostas debatidas no âmbito da Conferência Municipal de Saúde.

Além disso, considerando que as Conferências de Saúde constituem instrumentos legais de participação popular e controle social do SUS, previstos na Lei nº 8.142/1990, a ausência de estrutura adequada poderá comprometer a efetividade dos debates e da mobilização social necessária ao evento.

A contratação pretendida mostra-se, portanto, necessária e adequada para garantir condições técnicas mínimas ao pleno desenvolvimento da X Conferência Municipal de Saúde, assegurando ampla participação da comunidade, eficiência na comunicação institucional e melhor qualidade na execução das atividades programadas.

#### **10. Anexos Obrigatórios**

- Termo de Referência
- Pesquisa de preços (três orçamentos)
- Aprovação da dotação orçamentária



**Prefeitura Municipal de Dona Euzébia**  
**Paço Municipal Francisco de Assis Ribeiro**  
**CEP: 36784000 - Estado de Minas Gerais**

**Declaração do Responsável:**

Declaro que as informações acima são verdadeiras e refletem a real necessidade do setor, observando os princípios da legalidade, eficiência e economicidade.

Dona Euzébia, 15 de maio de 2026.

João Batista Teixeira  
Secretário Municipal de Saúde

João Batista Teixeira  
CPF: 011.216.168-52  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE  
SAÚDE DE DONA EUZÉBIA-MG



**PYRASOM LTDA – ME**

RUA VEREADOR ANTONIO RODRIGUES NETO, Nº 119, BOA VISTA, PIRAÚBA-MG  
CNPJ: 05.531.797/0001-77 | E-MAIL: [PYRASOM@HOTMAIL.COM.BR](mailto:PYRASOM@HOTMAIL.COM.BR)  
TEL: (32) 99905-8087

**ORÇAMENTO**  
**À PREFEITURA MUNICIPAL DE DONA EUZÉBIA**

Nº Serv	Cód	Descrição	UND	Quantidade	Valor	Val. Total
1	-	PAINEL DE LED 4X2M COM OPERADOR E ESTRUTURA PARA COLOCAÇÃO DO PAINEL PARA O DIA 03/06/26	UND	1	R\$ 2.200,00	R\$ 2.200,00
						R\$ 2.200,00

Pirauba, 15 de Maio de 2026.

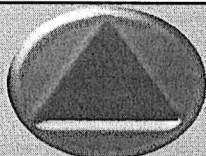
**MOYSES TEIXEIRA**  
**VITAL:04405140618**

Assinado de forma digital por  
MOYSES TEIXEIRA  
VITAL:04405140618  
Dados: 2026.05.15 14:51:48 -03'00'

MOYSÉS TEIXEIRA VITAL







**JL VÍDEO PRODUÇÕES**  
Comunicação Audiovisual  
Soluções em eventos  
☎ 31 9-9618 3559

**Evento 03 de junho de 2026**

Data Pedido: 15/05/2026

Pedido Nr.: 069/26

Validade: 05 dias

**Magalhães Ferreira Vídeo Produções**

**Prefeitura de Dona Euzébia**

Endereço: Rua Camilo Rosa de Oliveira, 260  
Silvestre Viçosa MG

Endereço: Dona EuzébiaMG

Telefone: 31-99618-3559

Telefone:

CNPJ: 12148261/0001-32

CNPJ:

Email [jlvideoportofirme@yahoo.com.br](mailto:jlvideoportofirme@yahoo.com.br)

QTD	PRODUTO	Unitário	VALOR
1	Painel de led P3.9 outdoor marca proligh model Hub-Tela - <b>01 tela 4,00 metros por 02 metros</b> e estrutura Q25 para fixação com segurança, Totalizando 08 metros de painel. <b>Incluso</b> notebook e técnico em tempo integral e deslocamento.	R\$ 2.900,00	R\$ 2.900,00
	Obs.: Necessário energia 220V 30 Amperes (Painel de led)		

MAGALHAES FERREIRA  
VIDEO PRODUcoes  
LTDA:12148261000132

Assinado de forma digital por  
MAGALHAES FERREIRA VIDEO  
PRODUcoes LTDA:12148261000132  
Dados: 2026.05.15 09:42:41 -03'00'

Magalhães Ferreira Vídeo Produções

**SUBTOTAL: R\$ 2.900,00**

**FRETE:**

**TOTAL: R\$ 2.900,00**

Forma de pagamento: 50 por cento no contrato e o restante no dia do evento- Com Nota Fiscal



# PEDRONE

audiovisual

## Orçamento – Evento 03 de junho de 2026 | Dona Euzébia – MG

**PEDIDO Nº:** 070/26

**DATA:** 15/05/2026

**VALIDADE:** 05 dias

**CLIENTE:** Prefeitura de Dona Euzébia

**EVENTO:** 03 de junho de 2026

**LOCAL:** Dona Euzébia – MG

QTD	SERVIÇO / PRODUTO	UNITÁRIO	TOTAL
1	Telão de LED P3.9 Outdoor – fabricante Prolight, linha HubTela Módulo único de 4,00 m x 2,00 m com treliça Q25 para sustentação Área total de exibição: 8 m² de painel de alta resolução Fornecimento incluso: computador dedicado, operador técnico em tempo integral durante o evento e deslocamento da equipe  <i>Obs.: Ponto de energia 220V / 30 A de responsabilidade do contratante</i>	R\$ 3.500,00	R\$ 3.500,00
<b>SUBTOTAL:</b>			R\$ 3.500,00
<b>FRETE:</b>			Incluso
<b>TOTAL:</b>			R\$ 3.500,00

### FORMA DE PAGAMENTO:

50% no contrato e o restante no dia do evento – com Nota Fiscal

Pedro Augusto Guimarães Carvalho

Pedrone Audiovisual – CNPJ 43.697.016/0001-08



Documento assinado digitalmente

PEDRO AUGUSTO GUIMARAES CARVALHO

Data: 15/05/2026 16:09:08-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

43.697.016 PEDRO AUGUSTO GUIMARAES  
CARVALHO  
CNPJ: 43.697.016/0001-08

Contato:  
(31)99270-1246  
[pedrortvi@gmail.com](mailto:pedrortvi@gmail.com)

